

## Résolution de problèmes

Ce programme de formation fait partie du Cycle 1 des écoles du management. Il peut être suivi indépendamment des autres modules de ce cycle.

### Publics concernés

Animateur d'une équipe, leader, pilote.

### Durée de la formation

2 jours soit 14 heures

### Prérequis

Pas de prérequis.

### Objectifs

En fin de formation, les bénéficiaires seront capables de :

Connaître la méthodologie de résolution de problèmes.

Comprendre la nécessité de respecter cette méthodologie.

Revoir les outils nécessaires à la résolution de problèmes et savoir s'ils ceux qui doivent être utilisés en fonction du problème : Brainstorming - Feuilles de relevés - Diagramme 5M - Indicateurs et tableaux de bords - Conduite de plans d'actions...

Réaliser une résolution de problème propre à l'organisme en suivant la méthodologie

Développer les compétences nécessaires pour animer des groupes de résolution de problèmes

### Suivi et évaluation

#### Mode de suivi :

- Modalités de suivi propre à l'AFPI CVDL, inscrites dans une démarche qualité enregistrée auprès du DATADOCK

#### Evaluation :

- Attestation de capacité (en lien avec les objectifs du programme)

### Méthode pédagogique et Encadrement

#### Méthode pédagogique :

Méthodes inscrites dans le module sinon par défaut :

- Études de cas (définies à partir de situations réelles d'entreprises)
- Mises en situation
- Diagnostic
- Travaux de sous-groupes
- Apports didactiques et méthodologiques

#### Mode d'apprentissage :

- Formation en présentielle basée sur l'alternance de différentes modalités pédagogiques

#### Encadrement :

## Programme

### La méthodologie de résolutions de problèmes

- Rôle et importance de l'amélioration continue dans l'entreprise.
  - La résolution de problèmes et le Lean Manufacturing
  - L'approche processus
  - L'amélioration continue, axe central de l'approche processus
  - La trame de résolution de problèmes pour mieux appréhender la résistance aux changements
- Le PDCA comme outil de suivi des actions mises en œuvre
- Qu'est-ce qu'un problème ?
- La méthodologie de résolution de problèmes
- Champ de l'étude
  - Définir le sujet étudié et le champ de l'étude
  - Les missions du pilote de groupe de résolution de problèmes
  - Les missions des pilotes d'actions correctives
  - La mesure des résultats actuels
  - La détermination des objectifs à atteindre
  - Définir les indicateurs de suivi

*Infos supplémentaires*

- Analyser l'existant
  - Recherche des données
  - Tri des données et des indicateurs
- Mise en évidence et analyse des causes
  - Recherche des causes de défaillance
  - Hiérarchisation des causes de défaillance
  - Les outils de l'analyse des causes (Brainstorming, Pareto, Ishikawa, ...)
  - Les plans d'expériences
- Détermination des solutions
  - Recherche des solutions
  - Evaluation des solutions et de leur faisabilité
  - Les outils de la détermination des solutions et le rôle de la Direction

*Voir la suite du programme à la page suivante*

## Résolution de problèmes (suite)

- **Les actions correctives**
  - Recherche d'actions correctives
  - Choix des actions correctives
  - La désignation des pilotes d'actions correctives
  - Les outils de suivi des actions correctives (PDCA)
- **Mesure de l'efficacité des actions mises en place**
  - Les indicateurs d'avancement des actions
  - Les indicateurs de mesure d'efficacité
  - Le rôle du pilote de groupe dans la mise en place des actions
  - Résolution de problèmes (suite)
- **Assurer le suivi**
  - Les indicateurs de suivi
  - Les outils du suivi
  - Les missions du pilote de groupe
  - La rédaction et la diffusion efficaces des compte-rendu de suivi
  - La standardisation
- **Le 8D**
- **La présentation de la méthodologie de résolution de problèmes est accompagnée :**
  - Des outils utilisables pour mener à bien chaque étape
  - Des indicateurs et documents nécessaires au suivi et à la formalisation des avancements du groupe.
  - De la présentation par le formateur de différents cas de résolutions de problèmes menés dans les secteurs publics et privés

- Formateur expert

### Moyens techniques et livrable fin de formation

- Attestation de formation

### Lieux, dates et tarif de la formation

- Contactez-nous par l'intermédiaire de notre site internet :
- [www.pole-formation-uimm-centrevaldeloire.com/](http://www.pole-formation-uimm-centrevaldeloire.com/)

### Contacts

Voir en bas de page les adresses et numéros de téléphone de nos 6 sites de formation en Région Centre-Val de Loire.